

Zapytanie ofertowe

Dyrektor Estrady Rzeszowskiej zaprasza do składania ofert na Wykonanie i dostarczenie dla Zamawiającego minimum 250 zdjęć w wyznaczonym terminie wraz z postprodukcją zaakceptowanych przez Zamawiającego na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych w związku z realizacją przez Estradę Rzeszowską wydarzenia **WSCHÓD KULTURY EUROPEJSKI STADION KULTURY 2026** organizowanego w Rzeszowie w dniach 25-28.06.2026 r.

ORGANIZATOR

Estrada Rzeszowska ul. Jagiellońska 24, 35-025 Rzeszów, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Rzeszowa pod numerem RIK: 04, posiadająca numer NIP: 813-02-69-058, REGON: 000279806.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie na mocy obowiązujących przepisów prawa nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720).
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Oferentom, do których zostało wystosowane zaproszenie i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu konkursowym.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert.
4. Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Organizatora do złożenia zamówienia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zapytanie ofertowe dotyczy Wykonania i dostarczenia dla Zamawiającego minimum 250 zdjęć w wyznaczonym terminie wraz z postprodukcją zaakceptowanych przez Zamawiającego na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych w związku z realizacją przez Estradę Rzeszowską wydarzenia **WSCHÓD KULTURY EUROPEJSKI STADION KULTURY 2026** organizowanego w Rzeszowie w dniach 25-28.06.2026 r.
2. Zdjęcia mają stanowić fotorelację przebiegu wydarzeń wskazanych przez Zamawiającego odbywających się na terenie Rzeszowa w czasie festiwalu Wschód Kultury Europejski Stadion Kultury tj. organizowanych w dniach 25-28.06.2026r.
3. Zdjęcia mają przedstawiać uczestników festiwalu, artystów, koordynatorów projektów artystycznych, sceny muzyczne, miejsca realizacji projektów.
4. Zamawiający wskaże miejsca wykonywania zdjęć, które będą znajdować się w Rzeszowie i zapewni dostęp Oferentowi do ww. miejsc, które będą fotografowane.
5. Oferent pokryje wszelkie własne koszty transportu związane z realizacją zamówienia do Wskazanych przez Zamawiającego miejsc.

6. Oferent powinien posiadać odpowiedni profesjonalny sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.
 7. Oferent zobowiązuje się do dostarczania części zdjęć etapami w trakcie trwania festiwalu w celu publikacji w social mediach.
 8. Oferent zobowiązuje się do dostarczenia wszystkich zdjęć Zamawiającemu już po procesie postprodukcji do 30.06.2026r.
 9. Oferent powinien wykonać i przekazać Zamawiającemu wszystkie zdjęcia w technice cyfrowej o rozdzielczości min. 4000x3000 px i w formacie JPG lub PNG poddanych postprodukcji wszystkich zdjęć za pośrednictwem dysku Google, Wetransfer itp.
 10. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania majątkowych praw autorskich do zrobionych zdjęć.
 11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Informacje o imprezie:
 - a. Impreza masowa organizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2171).
 - b. Przewidywana liczba uczestników: 10 000 osób
 - c. Termin: 25 – 28.06.2026 r. od godz. 12:00 do 23:00
 - d. Miejsce: Rzeszów
 3. Zakres usługi i założenia konkursu:
 - a. Zapytanie ofertowe dotyczy Wykonania i dostarczenia dla Zamawiającego minimum 250 zdjęć w wyznaczonym terminie wraz z postprodukcją zaakceptowanych przez Zamawiającego na potrzeby działań informacyjno-promocyjnych w związku z realizacją przez Estradę Rzeszowską wydarzenia **WSCHÓD KULTURY EUROPEJSKI STADION KULTURY 2026** organizowanego w Rzeszowie w dniach 25-28.06.2026r., na którą składać się powinny:
 - fotorelacja z konferencji prasowej (termin: połowa czerwca 2026 - do potwierdzenia)
 - fotorelacja Koncertu Głównego w dniu 26.06.2026 r.
 - fotorelacje backstage’u wybranych projektów artystycznych wg programu festiwalu (termin i miejsce do potwierdzenia)
 - fotorelacje wszystkich projektów artystycznych wg programu festiwalu w dniach 25-28.06.2026r.
 - terminowe dostarczenie w trakcie festiwalu wybranych zdjęć do publikacji na bieżąco w social mediach. Mogą być dostarczone na pośrednictwem Wetransfer, dysku Google, itp.
 - terminowe dostarczenie całej fotorelacji festiwalu WK ESK 2026 po wydarzeniu do 30.06.2026 r.
 - przygotowanie w/w fotorelacji w formatach pion/poziom
 - b. Oferent we własnym zakresie zapewnia zespół do realizacji fotograficznej.
 - c. Oferent we własnym zakresie zapewnia sprzęt do realizacji fotograficznej.

WARUNKI WYMAGANE DLA OFERENTÓW:

W zapytaniu ofertowym mogą wziąć udział Oferenci, którzy:

1. Akceptują treść zapytania ofertowego bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane równoznacznie za akceptację treści warunków postępowania.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. Zobowiązują się do wykonania tego zadania w sposób określony w ofercie realizacji zadania publicznego oraz aktualizacji oferty, składanych w okresie wykonania zadania.
6. Posiadają udokumentowane doświadczenie w realizacji co najmniej 10 wydarzeń (eventów) o charakterze zbliżonym do przedmiotu zamówienia.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Treść złożonej oferty musi zawierać:
 - a) wizualizację i portfolio dotychczasowych min. dziesięciu realizacji fotograficznych (festiwale, eventy komercyjne),
 - b) ofertę cenową na usługi realizowane w ramach tego zadania.
2. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik do zapytania ofertowego, zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu.

KRYTERIA OCENY OFERT

- 70% ocena zaprezentowanej dotychczasowej realizacji fotograficznej/portfolio (najwyżej punktowane będą nowoczesne, zgodne z obowiązującymi festiwalowymi trendami propozycje)
- 30% wysokość zaproponowanej ceny za usługę

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał ważne, niepodlegające odrzuceniu oferty według następujących kryteriów:



Nr	Nazwa kryterium	Wskaźnik oceny	Waga	Maksymalna liczba pkt.
1	ocena zaprezentowanej dotychczasowej realizacji fotograficznej (najwyżej punktowane będą nowoczesne, zgodne z obowiązującymi festiwalowymi trendami propozycje)	K1	70%	70 pkt
3	Zaproponowana cena za usługę	K2	30%	30 pkt

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów i zasad:

Nr kryterium	
1	<p>Ocena zaprezentowanej dotychczasowej realizacji fotograficznej (najwyżej punktowane będą nowoczesne, zgodne z obowiązującymi festiwalowymi trendami propozycje)</p> <p>K1 = 70 % Punktacja za:</p> <ul style="list-style-type: none">– nowoczesne pomysły zgodne z obowiązującymi festiwalowymi trendami- max. 20 pkt,– ilość realizacji festiwalowych (festiwale, eventy komercyjne) – max 10 pkt, (10 – 12 realizacji – 5 pkt, powyżej 12 realizacji – 10 pkt.)- liczba fotografów odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia – max 10 pkt. (1 fotograf – 5 pkt, 2 i więcej fotografów – 10 pkt.)- jakość: umiejętności Oferenta będą ocenione wg kryteriów jakościowych (maksymalnie 20 pkt.): technicznych – ekspozycja, ostrość, kolorystyka, kadr, plan, kompozycja (0-10 pkt.), artystycznych – przekazanie tematu głównego, wyrazistość i ekspresja tematu (0-10 pkt.).- różnorodność przedstawionych kadrów – max. 10 pkt. <p>Ocenił na podstawie min. dziesięciu realizacji z festiwali i eventów komercyjnych wykonanych przez Oferenta.</p> <p>Niespełnienie powyższego kryterium będzie skutkowało odrzuceniem oferty.</p>
2	<p>Zaproponowana cena: K2 – 30%</p>

3. Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie oceny oferty wyliczonej za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Ocena oferty} = K1 + K2$$

$$K1 = \frac{\text{Liczba punktów przyznana Wykonawcy}}{\text{Maksymalna liczba punktów przyznana w kryterium K1}} \times 70$$

$$K2 = \frac{\text{Minimalna cena oferty spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 30$$

4. Oferta z maksymalną liczbą przyznanych punktów (w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

5. Jeżeli dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans obydwu kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród nich ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o wyższej wadze. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób określony powyżej, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających uzupełnione portfolio.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 7 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć do dnia **24.04.2026 r. do godz. 12:00** w sekretariacie Estrady Rzeszowskiej ul. Jagiellońska 24, 35-025 Rzeszów (w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie) lub drogą mailową na adres: sekretariat@estrada.rzeszow.pl

UWAGA! decyduje data wpływu oferty

2. Oferta z dopiskiem:

„Oferta na zapewnienie kompleksowej usługi i obsługi fotograficznej wydarzenia **WSCHÓD KULTURY EUROPEJSKI STADION KULTURY 2026** organizowanego w Rzeszowie w dniach 25-28.06.2026 r.”

3. Oferty złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji i przerwania na każdym etapie postępowania ofertowego bez podania przyczyny.
2. Zamawiający ma prawo niepowiadamiania oferentów, których oferta nie została wybrana o wyniku przedmiotowego postępowania.



3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zakresu i jakości usługi zgodnej z zaproponowaną ofertą.
4. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych na każde zadanie.

Załączniki:

- formularz ofertowy
- wzór umowy

